



PT. MISUMI INDONESIA

- **Jakarta Office** : Menara Karya 28th Floor, Jl. H.R. Rasuna Said Kav.1-2 Kuningan, Jakarta Selatan 12950
Tel: 62-21-5789 5837 Fax: 62-21-5789 5836
- **Cikarang Office** : Jababeka Industrial Estate 1, Jl. Jababeka XII B, Blok W27 Cikarang Utara, Bekasi 17530
Tel: 62-21-8984 0009 Fax: 62-21-8983 4368

Cikarang, 17 Desember 2020

Kepada Yth.
Seluruh Pelanggan PT. Misumi Indonesia
Hal : Revisi Pemberitahuan Hari Libur Akhir Tahun 2020

Dalam rangka Libur Natal 2020 & Tahun Baru 2021, dengan kami informasikan jadwal libur perusahaan sebagai berikut :

Libur Natal : 24 Des 2020 s.d 25 Des 2020. (Kembali bekerja : 26 Des 2020)
Libur Tahun Baru : 31 Des 2020 s.d 1 Jan 2021. (Kembali bekerja : 2 Jan 2021)

Informasi tambahan :

1. Semua aktivitas operasional diiadakan pada saat tanggal Libur yang tertera diatas.
2. Apabila Anda ingin mendapatkan estimasi pengiriman **barang Indent** (9 hari pengiriman):
 - a. Sebelum Libur Natal, silahkan lakukan pesanan paling lambat tanggal: **10 Des 2020 16:30 WIB**, dengan estimasi kedatangan barang tanggal: **23 Des 2020**.
 - b. Sebelum Libur Tahun Baru, silahkan lakukan pesanan paling lambat tanggal: **18 Dec 2020 16:30 WIB**, dengan estimasi kedatangan barang tanggal: **30 Des 2020**.
 - c. Apabila PO kami terima setelah Libur Natal dan Tahun Baru, estimasi kedatangan barang tanggal **18 Jan 2021**.
3. Apabila Anda ingin mendapatkan estimasi pengiriman **barang Stock** (1 hari pengiriman) sebelum:
 - a. Libur Natal, silahkan lakukan pesanan paling lambat tanggal: **21 Des 2020 16:30 WIB**, dengan estimasi kedatangan barang tanggal: **23 Des 2020**.
 - b. Libur Tahun Baru, silahkan lakukan pesanan paling lambat tanggal: **28 Dec 2020 16:30 WIB**, dengan estimasi kedatangan barang tanggal: **30 Des 2020**.
 - c. Apabila PO kami terima setelah Libur Tahun Baru, estimasi kedatangan barang tanggal **4 Jan 2021**.
4. Sehubungan dengan jadwal Libur Natal dan Tahun Baru yang mempengaruhi jadwal pengiriman barang dan faktur, dan kondisi setiap pelanggan beragam, oleh sebab itu kami mohon agar Surat Jalan / Invoice dapat diterima dan diproses tanpa perubahan apa pun.

Segegap manajemen dan karyawan PT. Misumi Indonesia mengucapkan :

Selamat Hari Natal 2020 dan Tahun Baru 2021

Jika anda membutuhkan informasi lebih jelas, silahkan menghubungi nomor telepon pelayanan pelanggan : 021-8984-0008 atau Fax : 021-8984-0007, serta email : cs@misumi.co.id.

Terima kasih atas perhatian dan kerjasamanya.
PT. MISUMI Indonesia,

Lukman
Customer Service Manager





PT. MISUMI INDONESIA

- **Jakarta Office** : Menara Karya 28th Floor, Jl. H.R. Rasuna Said Kav.1-2 Kuningan, Jakarta Selatan 12950
Tel: 62-21-5789 5837 Fax: 62-21-5789 5836
- **Cikarang Office** : Jababeka Industrial Estate 1, Jl. Jababeka XII B, Blok W27 Cikarang Utara, Bekasi 17530
Tel: 62-21-8984 0009 Fax: 62-21-8983 4368

Cikarang, December 17th, 2020

To : Misumi Indonesia's Valued Customers
Subject : Revised End of Year Holiday 2020.

Dear Valued Customers,
Hereby we like to inform PT. Misumi Indonesia End of Year Holiday 2020.

Christmas Holiday : Dec 24th, 2020 to Dec 25th, 2020. (Back to work: Dec 26th, 2020)
New Year Holiday : Dec 31st, 2020 to Jan 1st, 2021. (Back to work: Jan 2nd, 2021)

Additional information :

1. Shipping activity will be not available during Holiday.
2. To get **Import item's** ETA (9 days shipment):
 - a. Before Christmas Holiday, please send your PO earlier than usual not more than **10 Dec 2020 4:30 PM**, ETA will be on **23 Dec 2020**.
 - b. Before New Year Holiday, please send your PO earlier than usual not more than **18 Dec 2020 4:30 PM**, ETA will be on **30 Dec 2020**.
 - c. PO receive after Christmas and New Year Holiday, ETA will be on **18 Jan 2021**
3. To get **Our Stock item's** ETA (1 day shipment):
 - a. Before Christmas Holiday, please send your PO earlier than usual not more than **21 Dec 2020 4:30 PM**, ETA will be on **23 Dec 2020**.
 - b. Before New Year Holiday, please send your PO earlier than usual not more than **28 Dec 2020 4:30 PM**, ETA will be on **30 Dec 2020**.
 - c. PO receive after New Year Holiday; ETA will be on **4 Jan 2021**.
4. In relation to End Of Year Holiday which is affecting the delivery schedule of goods and invoices, with various customers condition, We therefore request for Packing List / Invoices can be accepted and proceeded without any changes.

On behalf of PT. Misumi Indonesia Management, we would like to wish you all

Merry Christmas 2020 & Happy New Year 2021.

Should you need further assistances, please feel free to contact our us at phone : 021-8984-0008 or Fax : 021-8984-0007, and email : cs@misumi.co.id.

Thank you for your cooperation and understanding.
PT. MISUMI Indonesia,


MISUMI
PT. MISUMI INDONESIA
Lukman
Customer Service Manager Vice Dept.

